

Pla de Voluntariat

Fundació Salut i Comunitat



Aquesta iniciativa és possible gràcies al Programa de Voluntariat de la Fundació Salut i Comunitat subvencionat pel Ministeri de Drets Socials i Agenda 2030 i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya

La col·laboració del voluntariat és molt important dins del conjunt de serveis, ja que complementa amb la seva actuació la tasca de l'equip professional i proporciona més qualitat humana a la intervenció que s'està duent a terme.

Una persona voluntària mai ha de substituir el lloc de treball d'un/a professional. No cobreix les necessitats bàsiques de la persona, sinó que atén a aquells aspectes que donen més qualitat de vida, com són: companyia, conversa informal, acompanyament pel carrer, etc.

PROGRAMA DE VOLUNTARIAT

L'equip professional de la nostra entitat sempre ha estat interessat en aconseguir que persones de la comunitat s'anessin integrant de forma activa en els nostres programes dirigits a situacions de desigualtat social, com a intent de pal·liar i prevenir les conseqüències de l'exclusió social a la nostra àrea d'intervenció. Per això, la nostra organització disposa d'un Programa de Voluntariat general per a tota l'entitat i de Programes de Voluntariat específics per a cada un dels centres i serveis que gestiona.

Creiem que l'existència d'un projecte de Voluntariat permet millorar i ampliar els serveis, i també fer-los arribar als col·lectius de persones usuàries.

A més, l'ajuda del Voluntariat en tasques de camp assistencial que no requereixin gran complexitat permet als/les professionals dedicar-se de manera directa a treballs més especialitzats. En aquest sentit, les tasques que una persona voluntària exerceix són les que corresponen a la xarxa social natural de la persona. La persona voluntària intervé quan aquesta falla o no està capacitada. Per tant, la seva intervenció fomenta i estimula la vida relacional de la persona usuària, i l'ajuda a millorar la seva qualitat de vida.

La figura del personal voluntari relleva l'equip de professionals de certes tasques de forma temporal (acompanyaments, analítiques ...) perquè aquest pugui ocupar-se de les persones usuàries beneficiàries del servei amb més energia i efectivitat.

El personal voluntari facilitarà a les persones usuàries del servei el contacte amb la xarxa de recursos comunitaris.

Un altre dels rols importants d'aquestes figures és el de **facilitar a la persona gran el contacte amb la xarxa de recursos socials disponibles**. Hi ha determinades activitats ocupacionals i d'inserció social proposades per l'equip terapèutic que xoquen amb dificultats i resistències de les persones usuàries per accedir-hi.

El personal voluntari és un model socialitzador de per si. La potencialitat terapèutica de la seva presència està reconeguda tant per professionals com per les mateixes persones usuàries. La dedicació d'aquestes persones, desproveïda d'afany de lucre i impregnada de solidaritat i altruisme, dinamitza noves actituds i canvis de valors en les persones grans.

És també important la col·laboració del voluntariat en el seguiment de casos. La seva relació continuada amb la persona usuària pot aportar dades importants per al disseny de el pla d'intervenció. Per tant, aquestes persones són una font d'informació per a l'equip professionals de l'entitat, per ser coneixedores de la realitat social, problemes i necessitats de la població afectada. A més, pot desenvolupar-se en el seu medi sense estar limitat pel "status" professional.

La relació d'aquestes persones, com a decisió lliure d'ajuda cap a una algú de la comunitat, permet establir una relació d'igualtat perquè la pròpia persona usuària se senti integrant de la seva comunitat i reconegut per ella.

De la mateixa manera, el personal voluntari també pot ser portaveu de queixes i demandes de la ciutadania. D'aquesta manera, no és només un element participatiu, sinó també de control des de la mateixa comunitat i un instrument de reivindicació.

En el Programa de Voluntariat es té en compte la població atesa per la Fundació, específicament en el centre o servei on la persona voluntària sigui assignada i per això es valoraran les capacitats i interessos del voluntariat per treballar amb cada tipus de col·lectiu atès.

El Programa de Voluntariat pretén proporcionar un valor afegit a la feina professional, és a dir, la col·laboració voluntària contribuirà a donar suport a les tasques professionals.

OBJECTIUS A ACONSEGUIR

Generals:

- Dotar l'entitat d'una base de persones voluntàries que proporcionin suport als serveis existents.
- Proporcionar a les persones voluntàries, sempre que sigui possible, la possibilitat efectiva de col·laborar en l'entitat realitzant tasques per a les quals estiguin capacitades.

Específics:

- Capacitar/formar les persones voluntàries per a col·laborar en cada centre o servei assistencial.
- Estructurar els circuits d'accés i manteniment del programa de voluntariat.
- Difondre el programa de voluntariat de l'entitat amb la finalitat de captar nou personal.

RESPONSABLE DEL PROGRAMA

La persona responsable d'aquest programa a cada centre o servei serà la que assigni la nostra entitat.

FUNCIONS A DESENVOLUPAR

- Dur a terme i coordinar estratègies de captació de persones voluntàries.
- Entrevistes inicials i filtratge de candidats/es.
- Formalització dels contractes de les persones voluntàries.
- Formació de personal voluntari.
- Desplegament de funcions de les persones voluntàries en el Centre o servei.
- Seguiment de les tasques i grau de satisfacció de les persones voluntàries.

PLA D'ACTUACIÓ

Anàlisi de necessitats:

En aquesta primera fase es durà a terme una anàlisi de les necessitats de el recurs en relació a la dotació de el voluntariat. En aquest sentit s'intentarà proporcionar respostes a preguntes com les següents:

- En quin tipus de tasques es podria donar la col·laboració?
- Quines són les especificitats que requereixen els potencials voluntaris/es?
- Quina relació establiran amb l'equip professional?

CAPTACIÓ

Les estratègies de captació es centraran en:

- Captació mitjançant el contacte amb l'Institut de Voluntariat corresponent i, en concret, amb el programa de voluntariat de l'administració de cada comunitat.
- Contacte amb entitats que treballen amb aquest col·lectiu.
- Es contactarà amb totes aquelles entitats que assisteixen regularment a aquells recursos que gestiona la nostra entitat.
- Col·legis professionals de titulacions relacionades amb l'àmbit que ens ocupa: Psicologia, Treball Social, Pedagogia, Educació Social, etc.

SELECCIÓ

La selecció es durà a terme en funció de les necessitats de el recurs i de la persona voluntària, sempre tenint en compte el programa de voluntariat de Centre o servei.

Es realitzarà primer una entrevista individual a cadascun de les persones candidates i després, aquelles que hagin acordat col·laborar com a voluntàries assistiran a una reunió grupal on s'informarà del procediment per a la incorporació.

ACOLLIDA

L'acolliment del voluntariat la realitzarà la persona que l'entitat assigni en cada centre o servei com a responsable de el pla de voluntariat:

- Presentar a tot l'equip professional.
- Ensenyar les dependències de centre, oficina, despatx, etc. on la persona realitzarà el voluntariat, si és el cas del tipus de voluntariat.
- Explicar el reglament intern.
- Pactar i definir els horaris que es duran a terme.
- Signar el contracte de col·laboració.

PERÍODE D'ADAPTACIÓ

El període d'adaptació comprendrà dos mesos de col·laboració. Després, la persona voluntària mantindrà una entrevista amb la persona responsable de el programa per valorar la continuïtat o finalització de la col·laboració.

FORMALITZACIÓ, RENOVACIÓ I FINALITZACIÓ DE EL COMPROMÍS

Com ja s'ha comentat, la formalització de la col·laboració es farà mitjançant la signatura del contracte en el moment de l'acollida. Les diferents renovacions es pactaran amb la persona voluntària, però, en principi, seran anuals.

La finalització del compromís es donarà quan:

- Una de les dues parts no estigui d'acord en continuar col·laborant.
- El servei no requereixi més les tasques de la persona voluntària.
- El Centre / servei deixi de tenir les funcions que té actualment.

COORDINACIÓ, SEGUIMENT, FORMACIÓ I MOTIVACIÓ

La formació bàsica es durà a terme en el moment de la incorporació de la persona voluntària -serà la primera fase en la col·laboració. Cada nou "curs" es farà un reciclatge sobre aquells aspectes que el desenvolupament de les tasques requereixi.

Mensualment, la persona voluntària mantindrà una coordinació amb la persona responsable de centre/servei. Cada tres mesos es realitzarà el seguiment de tot el voluntariat per separat mitjançant una reunió grupal que ajudi també a potenciar la motivació dels/les mateixos/es partir de compartir experiències i opinions amb altres persones.

PROGRAMACIÓ I AVALUACIÓ

Anualment es realitzarà una avaluació del programa de persones voluntàries per millorar aquells aspectes que ho requereixin. L'avaluació ha de recollir, entre altres, els aspectes següents:

- Grau de satisfacció/motivació del voluntariat.
- Grau de satisfacció de l'equip professional amb aquest Programa.
- Capacitació/formació suficient del voluntariat per realitzar les tasques.
- Noves necessitats de centre/servei.

Drets i deures EL VOLUNTARIAT

Drets:

Primer: Obtenir informació de l'entitat en la qual col·labora, sobre el funcionament, les finalitats i les seves activitats, suport en el desenvolupament de l'acció voluntària i mitjans per poder exercitar-la convenientment.

Segon: Rebre la formació necessària per al desenvolupament de l'activitat.

Tercer: Ser tractat/da sense cap tipus de discriminació i amb tot el respecte a la seva condició i creences.

Quart: Gaudir d'acreditació suficient com a voluntari/a davant de tercers i obtenir certificació de la seva participació en els programes.

Cinquè: Participar activament en l'elaboració, planificació, execució i avaluació dels programes i les activitats en què col·labori, amb el reconeixement social de la seva activitat.

Sisè: Estar cobert/a dels riscos derivats de l'activitat que dugui a terme com a voluntari/a i dels danys que, involuntàriament, podria causar a tercers per raó de la seva activitat.

Setè: Rescabalar-se, si ho vol, de les despeses que li pugui ocasionar l'activitat voluntària.

Vuitè: Acordar lliurement les condicions de la seva acció voluntària i el compromís de les tasques definides conjuntament, el temps i l'horari que podrà dedicar i les responsabilitats acceptades per cadascú.

Deures:

Primer: Cooperar en la consecució dels objectius del programa en què participi per al compliment dels compromisos adquirits en l'organització.

Segon: Realitzar l'activitat en la qual s'ha compromès amb responsabilitat, bona fe i gratuïtat, donant suport de manera activa a la seva entitat i respectant les normes internes de funcionament.

Tercer: Observar les mesures de seguretat i higiene reglamentades i aquelles que siguin adoptades per l'entitat.

Quart: Rebutjar qualsevol contraprestació econòmica o material que li pugui ser oferta pel/ per la beneficiari/ària o per terceres persones en virtut de la seva actuació.

Cinquè: Mantenir la confidencialitat, sense perjudici dels drets de la persona, de les informacions rebudes i conegudes en el desenvolupament de la seva activitat, tant per respecte dels/de les beneficiaris/es com de l'entitat.

Sisè: En cas de renúncia, notificar-la amb antelació o continuar l'activitat fins que puguin adoptar-se les mesures necessàries per evitar perjudicis greus als serveis.

FORMACIÓ MÍNIMA A PROPORCIONAR A les PERSONES VOLUNTÀRIES DEL CENTRE O SERVEI

El curs d'iniciació es considera el primer nivell de el pla de formació del voluntariat i està dirigit a un públic ampli i bàsicament sense experiència, però amb interès per introduir-se en aquest àmbit d'actuació.

Aquest curs es configura com introductor per a persones que vulguin col·laborar com a voluntàries. Tot i així, cal dir que el curs està obert a tothom, ja que són moltes les persones que realitzen voluntariat des de fa molts anys sense haver rebut cap tipus de formació, possiblement per la dificultat d'accedir en el moment en que van prendre la decisió, i que ara es plantegen actualitzar els seus coneixements.

El curs tindrà una durada de dotze hores i es tindrà una edat mínima de setze anys per inscriure-s'hi. A més, s'expedirà un diploma als/les alumnes que ho hagin fet satisfactòriament, el qual farà esment a l'entitat que l'hagi impartit. Com a criteri d'avaluació per atorgar el diploma, només es considerarà l'assistència.

Els continguts del curs seran:

- Definició i diversitat del voluntariat. El seu origen i l'evolució històrica.
- Opcions. Sentit i valor de l'acció voluntària.
- Anàlisi de les mancances de l'entorn. El voluntariat com a resposta.
- La persona voluntària. Motivacions bàsiques. Perfil.
- La intervenció segons els àmbits. Els projectes, l'organització, el treball en equip, les funcions i els nivells d'intervenció.
- Les entitats de voluntariat. L'associacionisme a la Comunitat.
- El marc legal del voluntariat. Drets i deures de la persona voluntària.

Així mateix, es realitzarà posteriorment una formació específica d'aproximadament unes 20 hores centrada en la problemàtica d'aquest col·lectiu i de les regles específiques que regeixen l'acció voluntària en un recurs assistencial d'aquestes característiques.

D'altra banda, la nostra entitat ha posat en marxa recentment la possibilitat de realitzar una micro-formació en línia és donar a conèixer l'estructura de FSC i proporcionar informació general sobre la tasca que realitza en els diferents àmbits en què treballa a través d'una metodologia basada en el saber fer, enfortint d'aquesta manera els valors solidaris del voluntariat.

Aquest curs en línia, d'una durada d'entre 40 i 60 minuts, compta amb el següent temari:

- L'activitat del voluntariat.
- L'acció voluntària.
- La Fundació Salut i Comunitat.
- L'organització de FSC.
- Serveis i projectes.
- Impacte i àmbits d'intervenció.
- Voluntari d'FSC en xifres.

A l'acabar la formació es realitzarà un qüestionari final d'autoavaluació i es lliurarà un certificat de participació.

A continuació, s'adjunta la fitxa de col·laboració que ompliran les persones que sol·licitin ser voluntàries a la Fundació.

FITXA DE COL·LABORACIÓ

DADES PERSONALS		
Nom:	Cognoms:	Edat:
Domicili:	CP:	Telèfon:
NIVELL D'ESTUDIS (Especificar nivell superior assolit)		
PROFESSIÓ I ACTIVITAT HABITUALS		
EXPERIÈNCIES ANTERIORS COM VOLUNTARI/A (Assenyalar activitat i institució)		
¿HA REBUT FORMACIÓ PER A LES SEVES ACTIVITATS COM VOLUNTARI/A?		
COM VA CONÈIXER L'EXISTÈNCIA DE LA NOSTRA ENTITAT?		
	Mitjans de comunicació	
	A través d'alguna associació de l'entorn	
	A través de persones ja involucrades en tasques en algun centre/servei de la Fundació	
	Una altra via d'informació:	